

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом ТОГАУ «СТЦ «Тамбов»
от 15.08.2017 № 27
(в ред. приказа от 25.09.2023 № 48)

**Положение
о порядке оказания платных услуг
Тамбовским областным государственным автономным учреждением
«Спортивно-тренировочный центр «Тамбов» и направлениях
использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей
доход деятельности**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок оказания услуг за плату Тамбовским областным государственным автономным учреждением «Спортивно-тренировочный центр «Тамбов», не входящих в объем государственного задания.

1.2. Положение разработано в соответствии с:
Гражданским кодексом Российской Федерации;
Бюджетным кодексом Российской Федерации;
Налоговым кодексом Российской Федерации;
Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

постановлением администрации Тамбовской области от 30.03.2016 № 325 «О создании Тамбовского областного автономного учреждения «Спортивно-тренировочный центр «Тамбов» и утверждении Устава Тамбовского областного автономного учреждения «Спортивно-тренировочный центр «Тамбов»;

постановлением администрации Тамбовской области от 04.08.2011 № 964 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности областных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении администрации области» (в части соблюдения единого подхода к формированию областными государственными учреждениями, деятельность которых финансируется из областного бюджета, платы за услуги, предоставляемые сверх установленного государственного задания).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

потребитель - физические или юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести, либо заказывающие, приобретающие или использующие услуги исключительно для личных, семейных и иных нужд;

исполнитель - Тамбовское областное государственное автономное учреждение «Спортивно-тренировочный центр «Тамбов» (далее - Учреждение);

платная услуга - услуга, оказываемая Учреждением физическим и юридическим лицам за плату.

1.4. Платные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере физической культуры и спорта, популяризации здорового образа жизни, подготовки призывников к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации, привлечения дополнительных финансовых средств для совершенствования материально-технической базы, достижения максимального объема загруженности спортивных объектов Учреждения, увеличения оплаты труда его работников.

1.5. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии, что такие виды деятельности указаны в его Уставе, а лицензируемые – в соответствии с Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности».

2. Содержание платных услуг

2.1. К платным услугам относится деятельность Учреждения, доходы от которой реинвестируются в Учреждение.

2.2. Платные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств (т.е. взамен или в рамках исполнения государственного задания).

2.3. Платные услуги оказываются в соответствии с перечнем платных услуг, утвержденным директором Учреждения.

3. Порядок предоставления платных услуг

3.1. Учреждение определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от экономической целесообразности, материальной базы, численности и квалификации персонала, технических возможностей, режима работы, спроса на услуги, плана финансово-хозяйственной деятельности.

3.2. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг является предпринимательской согласно Налоговому кодексу Российской Федерации.

Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируются Уставом Учреждения, настоящим Положением, нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность хозяйствующих субъектов.

3.3. Платные услуги предоставляются потребителям в соответствии с основными и не основными видами деятельности, предусмотренными Уставом Учреждения.

3.4. Для оказания платных услуг Учреждение создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным нормам и правилам, требованиям по охране и безопасности жизни и здоровья потребителей.

3.5. При предоставлении платных услуг Учреждение путем размещения информации на информационных стендах в доступном для потребителей месте, а также на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает потребителей следующей бесплатной, доступной и достоверной информацией:

- о перечне платных услуг;
- о режиме работы Учреждения по оказанию платных услуг;
- о стоимости на все виды оказываемых Учреждением платных услуг;
- об условиях предоставления и получения платных услуг.

3.6. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения.

Режим работы (расписание занятий) по оказанию платных услуг устанавливается Учреждением самостоятельно.

При предоставлении платных услуг не должны сокращаться объемы услуг, оказываемых в рамках государственного задания, и ухудшаться их качество.

Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг количество единовременно оказываемых платных услуг должно соответствовать пропускной способности объекта спортивной инфраструктуры Учреждения.

3.7. Платные услуги, оказываемые Учреждением, предоставляются потребителю в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации на основании договора (в том числе договора публичной оферты), абонеента, билета, электронного билета (с указанием в них номера, суммы оплаты, количества дней и часов посещения) или иного документа, подтверждающего оплату потребителем услуги.

Договор, заключаемый в письменной форме, составляется в двух экземплярах, один из которых хранится в Учреждении, второй передается потребителю.

3.8. Учреждение вправе оказывать платные услуги как самостоятельно, так и с привлечением (участием) других лиц на договорной основе.

3.9. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг населению осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- координирует деятельность структурных подразделений Учреждения;
- контролирует соблюдение финансовой и трудовой дисциплины.

3.10. Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее предоставления.

3.11. Потребители платных услуг обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой услуги;
- выполнять требования, обеспечивающие возможность качественного предоставления платной услуги, включая сообщение необходимых для этого сведений;
- соблюдать правила пользования услугами Учреждения.

4. Порядок поступления и расходования средств, полученных за оказание платных услуг

4.1. Расчет с потребителем за предоставленные платные услуги производится Учреждением в соответствии с Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации, Положением о безналичных расчетах в Российской Федерации, утвержденными Центральным банком Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе Центрального банка Российской Федерации.

4.2. Расчеты за предоставленные услуги производятся с применением контрольно-кассовых машин, а также путем перечисления средств через терминал на расчетный счет Учреждения или через расчетный счет кредитных организаций.

При оплате услуг потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

Наличные денежные средства, поступающие в кассу Учреждения, вносятся на расчетный счет Учреждения.

4.3. Доходы от оказания платных услуг планируются Учреждением самостоятельно, исходя из объема оказания платных услуг с учетом ожидаемого роста/падения объема платных услуг и индекса роста стоимости платных услуг.

4.4. Учреждение расходует средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности на цели, предусмотренные Уставом Учреждения.

4.5. Денежные средства, получаемые от предоставления платных услуг, аккумулируются на лицевом счете по учету средств от приносящей доход деятельности, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

4.6. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, зачисляются на счет по учету средств, полученных от предпринимательской деятельности.

Средства, получаемые от приносящей доход деятельности, направляются на расходы, связанные с уставной деятельностью Учреждения, в том числе до 50 процентов средств - в фонд оплаты труда, а остальные средства - на уплату налогов и сборов, страховых взносов, оплату товаров, работ, услуг(включая коммунальные услуги, приобретение оборудования, инвентаря и оплату работ по содержанию имущества и т.п.).

Распределение денежных средств на оплату труда работников, занятых оказанием услуг за плату, производится с учетом индивидуального вклада каждого работника.

4.7. Учреждение ведет отдельный бухгалтерский и статистический учет по основной деятельности и платным услугам.

5. Стоимость платных услуг

5.1. Стоимость платных услуг устанавливается Учреждением самостоятельно.

5.2. В состав расходов, относимых на себестоимость услуг, входят: оплата труда административного, основного и обеспечивающего персонала;

начисления на оплату труда в суммах страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

материальные затраты, в которые входят расходы на приобретение инвентаря и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом;

косвенные (накладные) расходы, относимые на услугу.

6. Распределение расходов, методы определения стоимости платных услуг

6.1. Расходы Учреждения на оказание платных услуг делятся на:

прямые расходы - расходы, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее оказания;

косвенные (накладные) расходы представляют собой расходы, связанные с предоставлением услуг, которые нельзя напрямую отнести к предоставлению услуг, но необходимо учесть в расчете стоимости платных услуг.

К прямым расходам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги, относятся:

- оплата труда административного, основного и обеспечивающего персонала;

- начисления на оплату труда в суммах страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

- материальные затраты, в которые входят расходы на приобретение инвентаря и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги и не являющихся амортизируемым имуществом.

Косвенные (накладные) расходы представляют собой расходы, связанные с предоставлением услуг, которые нельзя напрямую отнести к предоставлению услуг, но необходимо учесть в расчете стоимости платных услуг.

Косвенными расходами при оказании платных услуг являются:

1) хозяйственные расходы - расходы на приобретение предметов снабжения, инвентаря, в том числе канцелярских товаров, справочной литературы, картриджей, бумаги (если в ходе оказания услуг будет выдаваться раздаточный материал, закладываются расходы на его размножение и оплату услуг, включая затраты на текущий ремонт). Определяются по фактическим данным предшествующего года либо в случае недостаточного ресурсного

обеспечения или отсутствия данных - в соответствии с планом работы на будущий год или по аналогии с хозяйственными расходами учреждений, оказывающих схожие услуги.

2) расходы на электроэнергию, теплоснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, услуги связи по Учреждению. Определение расходов на электроэнергию, теплоснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение, услуги связи по Учреждению производится согласно показаниям приборов учета ресурсоснабжения.

3) прочие расходы включают в себя уплату Налога на имущество организаций и Земельного налога. Они могут определяться по фактическим данным предшествующего года либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных - в соответствии с планом работы на будущий год или по аналогии с прочими расходами учреждений, оказывающих схожие услуги.

Расходы, включаемые в себестоимость услуг, определяются в соответствии с действующим порядком ведения бухгалтерского учета в Российской Федерации, для каждой платной услуги отдельно.

При планировании, учете и калькулировании себестоимости в рамках предоставляемых платных услуг расходы группируются по следующим статьям:

ОТ - оплата труда административного, основного и обеспечивающего персонала;

НЗ - начисления на оплату труда в суммах страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

МЗ - материальные затраты;

Ркосв- косвенные (накладные) расходы;

П -прибыль.

При расчете цены платной услуги используется следующая формула:

$$\text{Цу} = ((\text{ОТ} + \text{НЗ}) \times \text{Кр} \times \text{Кот} + \text{МЗ} \times \text{Кмз} + \text{Ркосв} \times \text{Кр} \times \text{Ка} \times \text{Кф}) \times \text{Кд} + \text{П}.$$

где:

Цу - цена платной услуги в расчете на одного потребителя с учетом коэффициентов изменения и дискриминации;

ОТ - оплата труда административного, основного и обеспечивающего персонала;

НЗ - начисления на оплату труда в суммах страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

Кр - коэффициент ресурсоемкости предоставляемого спортивного объекта;

Кот - коэффициент изменения расходов на оплату труда административного, основного и обеспечивающего персонала;

МЗ - материальные затраты;

Кмз - коэффициент изменения материальных затрат;

Ркосв - косвенные (накладные) расходы, которые необходимы для оказания платных услуг (хозяйственные расходы; затраты на теплоснабжение, горячее и холодное водоснабжение, водоотведение; прочие расходы);

Ка - коэффициент дискриминации понижающий абонементный, применяется при покупке абонемента на n-е количество занятий;

Кф - коэффициент изменения рыночных факторов;

Кд - коэффициент дискриминации понижающий;

П - прибыль (произведение показателя рентабельности на себестоимость одного часа платной услуги).

7. Льготы и скидки на предоставление платных услуг

7.1. При оказании платных услуг Учреждение обязано предоставлять законодательно установленные льготы отдельным категориям населения.

7.2. Информация о категориях граждан, имеющих в соответствии с законодательством Тамбовской области право посещения спортивных объектов на льготных условиях, видах и размерах предоставляемых льгот размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на информационных стендах, расположенных в помещениях спортивных объектов.

7.3. В зависимости от времени и сезона с целью обеспечения максимальной загрузки спортивных объектов, стимулирования развития физической культуры и спорта Учреждение имеет право предоставлять скидки при оказании платных услуг.

7.4. Порядок, условия предоставления скидок и их размеры утверждаются Учреждением самостоятельно на основе экономического обоснования.

8. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании и получении платных услуг. Возврат денежных средств потребителю

8.1. Потребитель и Учреждение вправе отказаться от исполнения договора об оказании платной услуги, если ими обнаружены существенные отступления от условий договора.

8.2. Потребитель при обнаружении недостатков оказанной услуги вправе по своему выбору потребовать:

безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;

соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;

повторного оказания услуги;

возмещения понесенных расходов по устранению недостатков оказанной услуги.

Удовлетворение требований потребителя о безвозмездном устранении недостатков или о повторном оказании услуги не освобождает исполнителя от ответственности в форме неустойки за нарушение срока окончания оказания услуги.

Потребитель вправе отказаться от исполнения договора об оказании услуги и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный указанным договором срок недостатки оказанной услуги не устранены исполнителем.

Потребитель вправе отказаться от исполнения договора об оказании услуги, если им обнаружены существенные недостатки оказанной услуги или иные существенные отступления от условий договора.

Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с недостатками оказанной услуги. Убытки возмещаются в сроки, установленные для удовлетворения соответствующих требований потребителя.

8.3. Возврат денежных средств осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации и Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» в случае невозможности исполнения условий договора со стороны исполнителя.

8.4. При расторжении договора по инициативе потребителя возврат денежных средств за оставшуюся часть неоказанных услуг осуществляется с даты подачи заявления исполнителю до окончания срока действия договора в размере стоимости последующих неисполненных обязательств, за вычетом фактически понесенных исполнителем затрат.

При возврате потребителем абонемента на услуги перерасчет стоимости оказанных услуг производится исходя из стоимости разовой услуги (разового посещения), установленной исполнителем на момент подачи заявления.

8.5. Возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению потребителя с приложением документов, подтверждающих приобретение им платных услуг.

8.6. Возврат денежных средств не осуществляется в случае невозможности исполнения услуги, возникшей по вине потребителя.

8.7. Претензии и споры, возникающие между потребителями и Учреждением, разрешаются сторонами путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

8.9. Исполнитель вправе требовать возмещения имущественного ущерба, нанесенного действиями потребителя. В случае, если ущерб нанесен несовершеннолетними, не достигшими возраста 14 лет, возмещение ущерба производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, его законными представителями.

9. Основание для пересмотра действующих цен

9.1. Изменение действующих цен (пересмотр стоимости) на платные услуги производится с учетом результатов финансово-экономического анализа по следующим основаниям:

востребованность и конкурентоспособность услуги на рынке услуг;
рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 10%;
изменение тарифов на топливно-энергетические ресурсы;
изменение норм действующего законодательства, в соответствии с которыми разработано настоящее Положение;
изменение системы налогообложения или ставок налогов, включаемых в цену услуг.

9.2. Рассмотрение вопроса об изменении цен на платные услуги осуществляется Учреждением ежегодно.

Изменения цен на платные услуги утверждаются приказом Учреждения.

10. Контроль за предоставлением платных услуг

10.1. Контроль за организацией и порядком оказания платных услуг осуществляет директор Учреждения.

10.2. Контроль за ценообразованием, расчетом плана финансово-хозяйственной деятельности от оказания платных услуг, фактическими расходами средств, полученных от предпринимательской деятельности, ведением бухгалтерского учета, отчетности осуществляют работники бухгалтерии Учреждения в соответствии с должностными обязанностями.